



WIR UNTERSTÜTZEN MENSCHEN – IN ZUKUNFT MIT IHNEN

Im **Fachbereich Zentrale Verwaltungsangelegenheiten** ist zum 01.01.2026 die Stelle der

HAUSLEITUNG (m/w/d) DER REGIONALVERWALTUNG WIESBADEN

zu besetzen.

Ihre Aufgaben:

Leitung des Funktionsbereichs 103.7 - Hausleitung der Regionalverwaltung Wiesbaden - mit z.Zt. 18 Mitarbeitenden und den Aufgabenschwerpunkten:

- Wahrnehmung von repräsentativen Aufgaben in Abstimmung mit der Verwaltungsleitung
- Bewirtschaftung und Sicherstellung der Betriebsbereitschaft der Regionalverwaltung
- Gewährleistung einer langfristigen Wert- und Bestandserhaltung der Immobilie
- Raumbedarfsplanung und -verwaltung
- Beauftragung, Steuerung und Kontrolle der externen und internen Dienstleister
- Gewährleistung der Sicherheit und Ausübung des Hausrechts
- Zentraler Einkauf und Bedarfssicherung
- Dienstreise- und Mobilitätsmanagement
- Informationsmanagement
- Arbeits-, Brand- und Katastrophenschutz

Ihre Qualifikation:

Sie bringen die Laufbahnbefähigung für den gehobenen Dienst (Dipl.-Verw./ Bachelor of Arts) bzw. eine abgeschlossene Fortbildung als Verwaltungsfachwirt (m/w/d) mit oder verfügen über vergleichbare Qualifikationsabschlüsse

Ihr weiteres Profil:

- Gute privat- und vertragsrechtliche Kenntnisse
- Kenntnisse und Praxis in den den Aufgaben zugrundeliegenden vielfältigen weiteren Rechts- und Fachgebieten sind von Vorteil
- Kundenorientiertes Dienstleistungsverständnis
- Mehrjährige nachgewiesene Führungspraxis und die Fähigkeit zur überzeugenden mitarbeiterorientierten Führung
- Verantwortungsbewusstsein
- Veränderungskompetenz
- Steuerung und Koordination
- Bereitschaft zum Einsatz und zur Erreichbarkeit auch außerhalb der üblichen Arbeitszeiten in Notfällen und bei Veranstaltungen



INKLUSION IST UNSER AUFTRAG

Der LWV Hessen wird getragen von den hessischen Landkreisen und kreisfreien Städten und ermöglicht die gesellschaftliche Teilhabe behinderter Menschen: Er finanziert die Unterstützung behinderter und sozial benachteiligter Menschen in ihrem Alltag und im Beruf. Er ist Träger von Förderschulen und Frühförderstellen. Er ist Alleingesellschafter der Vitos gGmbH.

IHRE PERSPEKTIVEN

- Die Höhe der Bezahlung richtet sich nach Besoldungsgruppe A 13S HBesG bzw. Entgeltgruppe 12 TVöD (VKA)
- Flexible Arbeitszeitgestaltung und vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung
- Möglichkeit der Arbeit im Homeoffice nach individueller Abstimmung
- Umfassendes Fort- und Weiterbildungsangebot
- Angebote zur Gesundheitsförderung
- Finanzielle Zusatzleistungen bspw. vergünstigtes Deutschlandticket, Betriebliche Altersvorsorge
- Sicheres und unbefristetes Arbeitsverhältnis in einem attraktiven Aufgabengebiet
- Offene und wertschätzende Unternehmenskultur
- Strukturierte und begleitende Einarbeitung



IHRE BEWERBUNG

- Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, bitten wir Sie, uns Ihre vollständige Bewerbung per E-Mail an bewerbung@lwg-hessen.de (vorzugsweise in einer pdf-Datei) zukommen zu lassen
- Wir bitten möglichst von Bewerbungen auf dem Postweg abzusehen
- Weitere Stellenangebote und allgemeine Informationen zu Ihrer Bewerbung und zum Bewerbungsverfahren finden Sie hier: www.lwg-hessen.de/lwg-politik/arbeitgeber-lwg/ihre-stelle-beim-lwg/
- Der LWV Hessen will seinen Beitrag zur beruflichen und gesellschaftlichen Gleichstellung der Frau leisten. Wir fordern Frauen deshalb ausdrücklich zur Bewerbung auf.
- Die Ausübung der Stelle ist auch in Teilzeit möglich
- Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt

IHR WEG ZU UNS

Ihre Bewerbung senden Sie uns bitte unter Angabe der **Kennziffer L1037** bis zum **27. Februar 2025** zu.

Wir freuen uns darauf.

Kassel, den 07. Februar 2025

Fachliche Fragen richten Sie bitte an die Leitung des Fachbereichs 103, Herrn Brede, Telefon 0561 1004 - 2352

Fragen zur Bewerbung beantwortet Ihnen das Team vom Bewerbermanagement, Telefon 0561 1004 - 5114



LWV Hessen
Hauptverwaltung
Fachbereich Personal
Ständeplatz 6-10
34117 Kassel
bewerbung@lwg-hessen.de
www.lwg-hessen.de