



WIR UNTERSTÜTZEN MENSCHEN - IN ZUKUNFT MIT IHNEN

Im **Regionalteam 206.7 - Bedarfsermittlung 3** des **Fachbereichs Teilhabe Südwest** bei unserer **Regionalverwaltung** in **Wiesbaden** sind zum nächstmöglichen Zeitpunkt mehrere Stellen für

KOORDINATION UND FACHLICHE UNTERSTÜTZUNG (m/w/d) IM REGIONALTEAM BEDARFSERMITTLUNG

in Voll- oder Teilzeit **befristet für die Dauer eines Jahres** zu besetzen.

Ihre Aufgaben:

Koordinatoren (m/w/d) im Regionalteam Bedarfsermittlung nehmen insbesondere Aufgaben der Koordination und administrativen Unterstützung für die Bedarfsermittelnden (m/w/d) und Teilhabeplanenden (m/w/d) wahr:

- Organisation von Begutachtungsterminen
- Überwiegend telefonische Kontaktaufnahme mit behinderten Menschen, deren Angehörigen, gesetzl. Vertretern und anderen Beteiligten
- Fertigung schriftlicher Terminmitteilungen an die Antragstellenden (m/w/d)
- Unterstützung beim Dienstreisemanagement
- Unterstützung bei der Anfertigung der individuellen Teilhabepläne sowie sonstiger Stellungnahmen
- Dateneingabe und Überwachung der Datenqualität in Datenverarbeitungsprogrammen

Ihre Qualifikation:

Sie bringen eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/Verwaltungsfachangestellter (m/w/d), Fachangestellte/Fachangestellter (m/w/d) bzw. Kauffrau/ Kaufmann für Bürokommunikation (m/w/d) bzw. für Büromanagement (m/w/d) mit oder verfügen über eine vergleichbare Qualifikation oder eine abgeschlossene Ausbildung und Praxis, die für das genannte Aufgabengebiet förderlich ist

Ihr weiteres Profil:

- Kenntnisse im Teilhaberecht sowie von Behinderungsbildern verschiedener Personenkreise sind von Vorteil
- Kenntnisse im Sozialhilferecht, dem Recht der Rehabilitation und der angrenzenden Rechtsgebiete sind von Vorteil
- Kenntnisse von MS-Office Anwendungen sowie die Fähigkeit zur Nutzung mobiler Datenverarbeitungsgeräte und Datenverarbeitungsverfahren
- Kenntnisse in der Führung von Konfliktgesprächen sowie Praxis im Umgang mit schwierigen Gesprächssituationen
- Interdisziplinäre Orientierung
- Kommunikationsfähigkeit und Adressatenorientierung
- Kooperation und Teamfähigkeit
- Stabilität und Belastbarkeit
- Verantwortungsbewusstsein



INKLUSION IST UNSER AUFTRAG

Der LWV Hessen wird getragen von den hessischen Landkreisen und kreisfreien Städten und ermöglicht die gesellschaftliche Teilhabe behinderter Menschen: Er finanziert die Unterstützung behinderter und sozial benachteiligter Menschen in ihrem Alltag und im Beruf. Er ist Träger von Förderschulen und Frühförderstellen. Er ist Alleingesellschafter der Vitos gGmbH.

IHRE PERSPEKTIVEN

- Die Höhe der Bezahlung richtet sich nach Entgeltgruppe 8 TVöD (VKA)
- Flexible Arbeitszeitgestaltung und vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung
- Möglichkeit der Arbeit im Homeoffice nach individueller Abstimmung
- Umfassendes Fort- und Weiterbildungsangebot
- Angebote zur Gesundheitsförderung
- Finanzielle Zusatzleistungen bspw. vergünstigtes Deutschlandticket, Betriebliche Altersvorsorge
- Arbeitsverhältnis in einem attraktiven Aufgabengebiet
- Offene und wertschätzende Unternehmenskultur
- Strukturierte und begleitende Einarbeitung



IHRE BEWERBUNG

- Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, bitten wir Sie, uns Ihre vollständige Bewerbung per E-Mail an bewerbung@lwg-hessen.de (vorzugsweise in einer pdf-Datei) zukommen zu lassen
- Wir bitten möglichst von Bewerbungen auf dem Postweg abzusehen
- Weitere Stellenangebote und allgemeine Informationen zu Ihrer Bewerbung und zum Bewerbungsverfahren finden Sie hier: www.lwg-hessen.de/lwg-politik/arbeitgeber-lwg/ihre-stelle-beim-lwg/
- Der LWV Hessen will seinen Beitrag zur beruflichen und gesellschaftlichen Gleichstellung der Frau leisten. Wir fordern Frauen deshalb ausdrücklich zur Bewerbung auf. Die Stelle ist grundsätzlich teilbar
- Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt

IHR WEG ZU UNS

Ihre Bewerbung senden Sie uns bitte unter Angabe der **Kennziffer K2067** bis zum **24. September 2024** zu.

Wir freuen uns darauf.

Kassel, den 04. September 2024

Fachliche Fragen richten Sie bitte an die Leitung des Regionalteams, Frau Dick, Telefon 0611 156 - 193

Fragen zur Bewerbung beantwortet Ihnen das Team vom Bewerbermanagement, Telefon 0561 1004 - 5114

LWV Hessen
Hauptverwaltung
Fachbereich Personal
Ständeplatz 6-10
34117 Kassel
bewerbung@lwg-hessen.de
www.lwg-hessen.de